**Zadavatel ..................................................**

**vás vyzývá k podání nabídky na stavební práce**

**(zadávací podmínky a požadavky na zpracování nabídky mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.)**

**1. Zadavatel**

Název:

Zástupce:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Tel.:

Email:

Bankovní spojení:

**2. Název a popis zakázky**

2.1 Název zakázky: ...................................................................................................

2.2 Popis plnění zakázky:

(stručný popis předmětu soutěže)............................................

**3. Doba a místo plnění zakázky:**

3.1 Termín plnění zakázky:

Zahájení stavebních prací:

Ukončení prací a předání díla:

3.2 Místo plnění zakázky: .....................................................................

**4. Lhůta a místo pro podání nabídek, vázanost nabídkou**

4.1 Lhůta**:** konec běhu lhůty pro podání nabídek: **dd. mm. rrrr do 13.00 hod**

4.2 Místo: ............................................................

4.3 Nabídku lze doručit poštou nebo osobně na adresu zadavatele.

4.4 Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem akce a opatřena na uzavření obálky razítkem, případně podpisem uchazeče a výrazně označena slovy neotevírat.

4.5 Na obálce musí být adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení uchazeči

4.6 Nabídky musí být zadavateli doručeny před uplynutím lhůty pro podání nabídek podle bodu 4.1 této výzvy. Rozhodným okamžikem pro podání nabídky je převzetí nabídky zadavatelem. Zadavatel nezodpovídá za zpoždění dodání nabídky způsobené poštou či pověřenou osobou. Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty pro podání nabídek uvedené v bodě 4.1 této výzvy budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

4.7 Vázanost nabídky je 30 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídky.

4.8 Obálku opatřete nápisem:

### Neotevírat – výběrové řízení na stavební práce

### *(NÁZEV AKCE)........................................................*

**5. Prohlídka místa plnění zakázky**

5.1 Vzhledem ke skutečnosti, že místo budoucího provádění je přístupné běžně veřejnosti, neorganizuje zadavatel obhlídku místa plnění. *(případně napsat kdy bude centrální prohlídka)*

**6. Způsob hodnocení nabídek**

6.1 Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovuje kritérium hodnocení dle **ekonomické výhodnosti nabídky**.

6.2 Váha hodnotících kritérií:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poř.**  **č.** | **Název kritéria** | **Váha kritéria %** |
| **1.** | **Cena díla bez DPH** | **80** |
| **2.** | **Termín realizace v kalendářních dnech** | **20** |

6.3 Sestavení celkového pořadí nabídek:

1. Nabídky budou hodnoceny poměrovou váženou metodou, kdy v daném kritériu bude určena nejvýhodnější nabídka a té bude přiřazena 100 bodů a další nabídky budou poměrově k nejvýhodnější nabídce určeny a bude vypočten počet bodů.
2. Potom budou tyto body v každém kritériu násobeny váhou kritéria a komise tak určí bodovou hodnotu každé nabídky.
3. Nejvýhodnější nabídka získává nejvíce bodů a umístění na dalších místech je dáno nižším počtem bodů.

**7. Jazyk nabídky**

7.1 Nabídka (vč. návrhu smlouvy a dokladů prokazujících kvalifikaci) a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém či slovenském jazyce. Zahraniční dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

**8. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace**

8.1 Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace.

8.2 Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou být předloženy formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Uchazeči mohou kvalifikační doklady do nabídky předložit rovněž v prosté kopii nebo v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče (popř. všemi členy statutárního orgánu), v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

8.3 Splněním kvalifikace se rozumí:

a) splnění základních kvalifikačních kritérií,

b) splnění dalších kvalifikačních kritérií stanovených zadavatelem, jimiž zadavatel vymezí odpovídající úroveň odborné způsobilosti dodavatele a zabezpečení jakosti podle druhu, rozsahu a složitosti zadávané veřejné zakázky,

c) prokázání oprávnění k podnikání, včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 3 měsíce ke dni vyhlášení soutěže, má-li v ní být uchazeč nebo zájemce zapsán podle zvláštních právních předpisů; oprávnění k podnikání může uchazeč nebo zájemce doložit v prosté kopii, ve stejnopise nebo v úředně ověřené kopii a

8.4 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit kvalifikaci podle písm. a) předchozího odstavce; kvalifikaci podle b) až c) předchozího odstavce musí splnit alespoň pomocí subdodavatele.

8.5 Uchazeči mohou k prokazování kvalifikace využít osvědčení certifikačního orgánu o splnění kritérií národního kvalifikačního a klasifikačního systému stavebních dodavatelů. Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění kvalifikace dle písm. a), c), předchozího odstavce výpisem z tohoto seznamu, ne starším než 90 dnů. V takovém případě nebude zadavatel požadovat prokázání skutečností zapsaných do seznamu kvalifikovaných dodavatelů jinými doklady.

8.6 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně.

8.7 Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

**8.8 Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč prokáže kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky takto:

8.8.1 Předloží čestné prohlášení, kde uvede, že splňuje základní způsobilost, tj. není uchazečem, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

Je-li uchazečem právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu uchazeče.

8.8.2 Všechny výše uvedené odstavce může dodavatel nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jež nesmí být starší jak 3 měsíce ke dni prokázání splnění kvalifikace, tj. ke dni posouzení nabídek zadavatelem.

8.8.3 Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný, tj. nesmí být starší jak jeden rok.

**8.8.4 Profesní kvalifikační kritéria**

Splňuje dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán – prostá kopie nebo originál či úředně ověřená kopie ne starší 3 měsíců ke ndi vyhlášení soutěže
2. doklad o oprávnění podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenský list pro živnost **provádění staveb jejich změn a odstraňování**) – prostá kopie nebo originál či úředně ověřená kopie
3. doklad (autorizace) osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (zákon č.360/1992 Sb., obor **...................................**) – prostá kopie nebo originál či úředně ověřená kopie

8.8.5 Všechny výše uvedené odstavce může dodavatel nahradit prostou kopií nebo originálem nebo úředně ověřeným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný, tj. nesmí být starší jak jeden rok.

**8.8.6 Další kvalifikační kritéria stanovená zadavatelem**

a) **Ekonomická a finanční způsobilost**

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace

b) **Technické kvalifikační požadavky**

Zadavatel nepožaduje prokázání technických kvalifikačních kritérií

Všechny výše uvedené kvalifikační doklady může uchazeč předložit formou čestného prohlášení, kde se dovětkem zaváže, že v případě, že bude vybrán k realizaci této akce, předloží všechny požadované doklady v ověřených kopiích a přenechá je k archivaci u zadavatele.

**9. Jiné požadavky zadavatele**

9.1 Obsah nabídek: v nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (v případě zmocnění jiné osoby či jiných osob k podpisu smlouvy bude součástí dokumentace rovněž v originále nebo úředně ověřené kopii toto zmocnění), součástí nabídky budou též doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, stanovené zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách.

9.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. V případě, že bude subdodavatelem jiného dodavatele a bude mu prokazovat kvalifikaci a sám podá nabídku, bude tato nabídka ze soutěže komisí vyřazena a zadavatelem následně vyloučena ze zadávacího řízení. Nabídka bude rovněž vyřazena, pokud dodavatel podá více nabídek společně s dalšími dodavateli.

**10. Nabídková cena:**

10.1 Nabídková cena celkem bude zpracována jako cena maximální po celou dobu provádění díla a bude uvedena v členění jako cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

10.2 Výše nabídkové ceny se může změnit pouze v případě legislativních změn sazby DPH.

10.3 Nabídková cena bude podložena položkovým rozpočtem, který bude zahrnovat veškeré i vedlejší a ostatní náklady spojené s realizací zakázky vč. veškerých rizik a vlivů během provádění díla. V ceně bude započítán i projekt skutečného provedení.

10.4 Dodavatel ručí za to, že rozpočet bude mít skladbu, členění a rozsah položek v souladu s výkazem výměr poskytnutým zadavatelem do výběrového řízení.

10.5 Zadavatel neposkytuje zhotoviteli zálohy!

10.6 Uchazeč bude provádět fakturaci 1 x měsíčně na základě odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací doplněných zjišťovacím protokolem.

10.7 Zadavatel informuje uchazeče, že není subjektem s přenesenou daňovou povinností, proto se budou faktury vystavovat včetně sazby DPH!

**11. Poskytnutí zadávací dokumentace – projektová dokumentace, soupis prací dodávek a služeb s výkazem výměr**

11.1 Zadávací dokumentace bude zájemcům poskytnuta elektronickou podobou na písemné vyžádání.

11.2 Uchazeč, který si vyžádal zadávací dokumentaci je povinen písemně sdělit zadavateli jedinou emailovou adresu, na kterou bude elektronická podoba zadávací dokumentace a na kterou budou případně zasílány dodatečné informace, vztahující se k této zakázce.

11.3 Text výzvy této zakázky je zveřejněn na webové adrese zadavatele.

**12. Kontaktní osoby**

12.1 Kontaktní osoba ve věcech zadávací dokumentace, dodatečných informací a přijímání nabídek:

Jméno a Příjmení........................

Adresa: .......................................

email: .........................................

telefon**:** ...................................

12.2 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci budou poskytovány na základě písemné žádosti zaslané poštou nebo e-mailem na adresu zadavatele uvedené v bodě 12.1. Dodatečné informace budou poskytnuty ve lhůtě do 3 pracovních dní po obdržení žádosti a budou poskytnuty všem uchazečům elektronickou formou na uvedené emailové adresy.

**13. Oprávnění zadavatele zrušit zadávací řízení**

13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo

a) v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení

b) zadávací řízení zrušit bez udání důvodů

c) nevracet uchazečům podané nabídky

d) neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem

13.2 Nedodržení obsahu nabídky a stanoveného rozsahu a způsobu prokazování kvalifikačních předpokladů uchazeče uvedených v této výzvě, nedodržení položkových výměr v nabídce a reálných cen prací je důvodem k vyřazení nabídky z dalšího posuzování!

V ................................................ dne ............................

……….….…………….……………..

Osoba za zadavatele